

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

PREMESSA

La presente informativa è resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR" o "Regolamento") e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003), come modificato dal D.Lgs 101/2018, a tutti coloro che a qualsiasi titolo interagiscono con il Consorzio di Tutela Barolo Barbaresco Alba Langhe e Dogliani.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Consorzio di Tutela Barolo Barbaresco Alba Langhe e Dogliani

Sede legale: Corso Enotria, 2/c - Ampelion - 12051 Alba (CN)

Codice Fiscale/Partita IVA: 02410110049

Telefono: +39.0173.240112

Email: consorzio.vini@langhevini.it

PEC: consorzio.langhevini@pec.it

CATEGORIA DEGLI INTERESSATI E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il Consorzio tratta dati di diverse categorie di interessati, per finalità specifiche e sulla base di distinte basi giuridiche, come di seguito dettagliato.

Tabella riepilogativa dei trattamenti per categoria di interessati

categoria interessati	finalità principali	base giuridica	dati trattati
Conсорziati	Gestione rapporto consortile, adempimenti statutari, comunicazioni istituzionali	Art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR	Dati anagrafici, contatti, dati aziendali, dati fiscali, dati bancari
Fornitori	Gestione rapporti contrattuali, adempimenti fiscali e contabili	Art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR	Dati anagrafici, contatti, dati fiscali, dati bancari
Clienti/Aquirenti	Gestione ordini, fatturazione, assistenza	Art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR	Dati anagrafici, dati aziendali, contatti, dati di fatturazione, dati fiscali, dati bancari
Visitatori sito web	Navigazione, gestione richieste informazioni	Art. 6, par. 1, lett. a) e f) GDPR	Dati di navigazione, dati di contatto
Interessati alle attività	Newsletter, comunicazioni eventi	Art. 6, par. 1, lett. a) GDPR	Nome, cognome, email

categoria interessati	finalità principali	base giuridica	dati trattati
promozionali e istituzionali del Consorzio			

FINALITA' E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO - DETTAGLIO PER CATEGORIA

Consorzati

A) Gestione del rapporto consortile

Finalità: gestione dell'iscrizione, mantenimento del rapporto consortile, esercizio dei diritti e adempimento degli obblighi derivanti dallo Statuto consortile, convocazione e partecipazione alle assemblee, esercizio del diritto di voto, comunicazioni istituzionali.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento - esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (rapporto associativo) - e lett. c) - adempimento di obblighi legali derivanti dalla normativa sui consorzi di tutela.

Dati trattati:

- Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita)
- Dati di contatto (indirizzo, telefono, email, PEC)
- Dati aziendali (denominazione sociale, sede legale, partita IVA, forma giuridica)
- Dati relativi all'attività vitivinicola (superfici vitate, produzione, denominazioni)
- Dati relativi alla quota associativa e ai versamenti
- Dati relativi alla partecipazione agli organi consortili

Natura del conferimento: obbligatoria. Il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di perfezionare o mantenere il rapporto consortile.

B) Adempimenti fiscali, contabili e amministrativi

Finalità: emissione e conservazione di fatture, note di credito, gestione della contabilità, gestione delle quote di partecipazione, adempimenti fiscali e tributari, gestione dei rapporti con l'amministrazione finanziaria.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento - adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare (normativa fiscale e contabile).

Dati trattati:

- Dati anagrafici e fiscali
- Dati bancari (IBAN per accrediti/addebiti)
- Dati relativi alle transazioni economiche

Natura del conferimento: obbligatoria per legge.

C) Funzioni istituzionali di tutela, promozione e vigilanza

Finalità: svolgimento delle funzioni di tutela, promozione, valorizzazione, vigilanza e cura generale degli interessi relativi alle denominazioni di origine, come previsto dalla normativa di settore.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento - esecuzione di un compito di

interesse pubblico, in combinato disposto con l'art. 2-ter del Codice Privacy.

Dati trattati:

- Dati relativi alla produzione vitivinicola
- Dati relativi ai controlli e alle verifiche
- Documentazione tecnica e amministrativa

Natura del conferimento: obbligatoria in virtù delle funzioni pubbliche svolte dal Consorzio.

Fornitori e prestatori di servizi

A) Gestione del rapporto contrattuale

Finalità: selezione dei fornitori, negoziazione, stipula ed esecuzione di contratti di fornitura di beni e servizi, gestione degli ordini, verifica delle prestazioni, pagamenti.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento - esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali.

Dati trattati:

- Dati anagrafici del fornitore (persona fisica) o dei referenti (persona giuridica)
- Dati di contatto
- Dati fiscali e bancari
- Documentazione contrattuale e amministrativa

Natura del conferimento: obbligatoria per l'instaurazione e l'esecuzione del rapporto contrattuale.

B) Adempimenti fiscali, contabili e di legge

Finalità: emissione e registrazione di fatture passive, adempimenti IVA, adempimenti in qualità di sostituto d'imposta, tenuta delle scritture contabili obbligatorie, conservazione documentale.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento - adempimento di obblighi legali e fiscali.

Dati trattati: dati fiscali, contabili e bancari.

Natura del conferimento: obbligatoria per legge.

C) Verifica requisiti e adempimenti normativi

Finalità: verifica dei requisiti di onorabilità, idoneità morale e assenza di cause di esclusione ai fini dell'assegnazione dei contratti, regolarità contributiva (DURC), antimafia, conformità normativa anche in materia di gare di aggiudicazione, conformità alle disposizioni normative applicabili in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento - adempimento di obblighi legali, e art. 2-octies del Codice Privacy per eventuali dati relativi a condanne penali e reati.

Dati trattati: Certificazioni, visure, documentazione antimafia, documentazione fiscale, casellario giudiziale (ove previsto).

Natura del conferimento: obbligatoria per legge.

Clienti e acquirenti

A) Gestione ordini e vendite

Finalità: Ricezione ed evasione degli ordini, gestione delle vendite di prodotti o servizi offerti dal Consorzio, assistenza clienti.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento - esecuzione del contratto di vendita.

Dati trattati:

- Dati anagrafici
- Dati fiscali
- Dati di contatto
- Indirizzo di spedizione e fatturazione
- Dati di pagamento (tramite sistemi sicuri di terze parti)

Natura del conferimento: obbligatoria per l'esecuzione del contratto.

B) Fatturazione e adempimenti fiscali

Finalità: emissione di fatture, documenti di trasporto, adempimenti IVA e fiscali.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento - adempimento di obblighi legali.

Dati trattati: dati anagrafici, aziendali, fiscali e di fatturazione.

Natura del conferimento: obbligatoria per legge.

C) Informazioni e marketing diretto (solo previo consenso)

Finalità: invio di comunicazioni commerciali, promozionali, newsletter su prodotti, servizi, eventi e iniziative del Consorzio.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento - consenso dell'interessato.

Dati trattati:

- Dati anagrafici
- Dati di contatto

Natura del conferimento: facoltativa. Il consenso è revocabile in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Visitatori del sito web

A) Navigazione del sito web

Finalità: Permettere la fruizione dei contenuti del sito, garantirne il corretto funzionamento tecnico, analizzare le modalità di utilizzo per migliorare l'esperienza utente.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. f) del Regolamento - legittimo interesse del Titolare o di terzi.

Dati trattati:

- Dati di navigazione (indirizzo IP, tipo di browser, sistema operativo, pagine visitate, durata della visita, provenienza)
- Cookie tecnici (per il funzionamento del sito)

Natura del conferimento: automatica durante la navigazione.

Nota: per l'utilizzo di cookie analitici e di profilazione si rimanda alla specifica Cookie Policy.

B) Richieste di informazioni tramite richieste di contatto

Finalità: Gestire le richieste di informazioni inviate tramite i canali e gli strumenti di contatto presenti sul sito.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento - esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

Dati trattati:

- Dati di navigazione (indirizzo IP, tipo di browser, sistema operativo, pagine visitate, durata della visita, provenienza)
- Dati anagrafici
- Dati di contatto (indirizzo email, numero di telefono, contenuto della richiesta).

Natura del conferimento: volontaria. Il rifiuto comporta l'impossibilità di evadere la richiesta.

Interessati alle attività promozionali e di comunicazione

A) Newsletter e comunicazioni istituzionali

Finalità: Invio di newsletter, comunicazioni su eventi, degustazioni, manifestazioni, iniziative culturali e promozionali organizzate o patrocinate dal Consorzio.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento - consenso dell'interessato.

Dati trattati:

- Dati anagrafici
- Dati di contatto

Natura del conferimento: facoltativa. Il consenso è liberamente revocabile in qualsiasi momento mediante il link di disiscrizione presente in ogni comunicazione o scrivendo a consorzio.vini@langhevini.it

B) Partecipazione a eventi

Finalità: gestione delle iscrizioni e della partecipazione a eventi, manifestazioni, corsi di formazione, degustazioni organizzati dal Consorzio.

Base giuridica: art. 6, par.1, lett. b) del Regolamento - esecuzione di misure precontrattuali o contrattuali.

Dati trattati:

- Dati anagrafici
- Dati di contatto
- Esigenze alimentari o sanitarie comunicate volontariamente
- Dati di pagamento (tramite sistemi sicuri di terze parti)
- Dati fiscali

Natura del conferimento: necessaria per la partecipazione all'evento.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il Consorzio adotta tutte le misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate previste

dall'art. 32 del Regolamento al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tra cui:

- Capacità di assicurare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi
- Capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente
- Procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure di sicurezza

Il trattamento è effettuato da persone autorizzate, appositamente designate e istruite dal Titolare ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Codice Privacy.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, nel rispetto dei principi di minimizzazione e limitazione della conservazione.

Tabella dei periodi di conservazione dei dati

Categoria dati	Finalità	Periodo di conservazione
Dati consorziati	Rapporto consortile	Per tutta la durata del rapporto e successivamente per 10 anni (termini di prescrizione civilistici e fiscali)
Dati fornitori	Rapporti contrattuali	Per tutta la durata del contratto e successivamente per 10 anni
Dati fiscali e contabili	Adempimenti fiscali	10 anni dalla registrazione (art. 2220 c.c. e normativa fiscale)
Dati clienti	Vendite e fatturazione	10 anni dall'ultima transazione
Dati di navigazione	Funzionamento sito	Massimo 120 giorni, salvo necessità di accertamento reati
Richieste informazioni	Gestione richieste	Per il periodo necessario all'evasione della richiesta
Newsletter	Comunicazioni marketing	Fino alla revoca del consenso
Dati per contenzioso	Tutela diritti	Fino alla definizione della controversia e scadenza termini di impugnazione

Decorsi i termini di conservazione, i dati saranno cancellati o resi anonimi in modo irreversibile.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate, alle seguenti

categorie di destinatari:

A) Responsabili del trattamento (art. 28 Regolamento)

- Fornitori di servizi informatici e di hosting
- Fornitori di servizi di posta elettronica e newsletter
- Organizzatori di eventi
- Consulenti e professionisti (commercialisti, avvocati, consulenti del lavoro)
- Società di gestione documentale e archiviazione
- Fornitori di servizi di pagamento
- Società di manutenzione e assistenza tecnica

Tali soggetti sono nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento e trattano i dati esclusivamente secondo le istruzioni del Titolare.

B) Soggetti autorizzati per obbligo di legge

- Autorità pubbliche (Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, INPS, INAIL, AGEA)
- Organi di vigilanza e controllo (Ministero delle Politiche Agricole, ICQRF, OLAF, AGEA CONTROL)
- Autorità giudiziarie e forze dell'ordine
- Organismi di certificazione delle denominazioni di origine

C) Altri soggetti

- Istituti bancari e finanziari per la gestione dei pagamenti
- Compagnie assicurative
- Enti previdenziali e assistenziali

I dati personali **non saranno oggetto di diffusione**, salvo quanto previsto da specifiche disposizioni di legge.

TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

I dati personali sono trattati presso le sedi del Consorzio e presso i server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Qualora si rendesse necessario il trasferimento di dati verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali, lo stesso avverrà esclusivamente nel rispetto delle garanzie previste dal Capo V del Regolamento (artt. 44-50), in particolare mediante:

- Decisioni di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 Regolamento)
- Garanzie adeguate quali clausole contrattuali tipo approvate dalla Commissione (art. 45 Regolamento)
- Norme vincolanti d'impresa (Binding Corporate Rules)

In ogni caso, l'interessato ha il diritto di ottenere informazioni sulle garanzie adeguate relative al trasferimento dei propri dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi e con le modalità previste dal Regolamento, i seguenti diritti:

Tabella diritti dell'interessato

Diritto	Riferimento normativo	Contenuto
Diritto di accesso	Art. 15 GDPR	Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai dati e alle informazioni sul trattamento
Diritto di rettifica	Art. 16 GDPR	Ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati incompleti
Diritto alla cancellazione	Art. 17 GDPR	Ottenere la cancellazione dei dati personali ("diritto all'oblio") nei casi previsti dalla normativa
Diritto di limitazione	Art. 18 GDPR	Ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla normativa
Diritto alla portabilità	Art. 20 GDPR	Ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati forniti al Titolare e trasmetterli ad altro Titolare
Diritto di opposizione	Art. 21 GDPR	Opporsi in qualsiasi momento al trattamento basato sul legittimo interesse del Titolare o per finalità di marketing diretto
Diritto di revoca del consenso	Art. 7, par. 3 GDPR	Revocare in qualsiasi momento il consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento precedente
Diritto di proporre reclamo	Art. 77 GDPR	Proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra elencati, l'interessato può inviare richiesta al Titolare del trattamento utilizzando i seguenti canali:

Via email: consorzio.vini@langhevini.it

Via PEC: consorzio.langhevini@pec.it

Via posta ordinaria: Corso Enotria, 2/c - Ampelion - 12051 Alba (CN)

La richiesta deve contenere:

- Generalità complete del richiedente
- Copia di un documento di identità valido
- Descrizione del diritto che si intende esercitare
- Recapito per il riscontro

Il Titolare fornirà riscontro alla richiesta **entro un mese** dal ricevimento. Tale termine può essere prorogato di due mesi in caso di particolare complessità della richiesta, dandone comunicazione motivata all'interessato entro il primo mese.

Il riscontro è fornito **gratuitamente**.

DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fermo restando ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell' art. 77 del Regolamento.

Garante per la protezione dei dati personali

Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma

Telefono: +39 06.696771

Fax: +39 06.69677.3785

Email: garante@gpdp.it

PEC: protocollo@gpdp.it

Sito web: www.garanteprivacy.it

In alternativa, l'interessato può proporre ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria ordinaria ai sensi del D.Lgs [150/2011](#).

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO E PROFILAZIONE

Il Consorzio **non adotta processi decisionali automatizzati** né effettua attività di **profilazione** ai sensi dell'art. 22 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati dal Consorzio sono raccolti:

- Direttamente dall'interessato: mediante compilazione di moduli cartacei o online, invio di email, consegna di documenti, comunicazioni telefoniche, partecipazione a eventi
- Da fonti pubblicamente accessibili: registri delle imprese, albi professionali, elenchi pubblici
- Da terzi: altri soci del Consorzio, enti pubblici, organismi di certificazione, fornitori di servizi

Quando i dati non sono raccolti direttamente presso l'interessato, il Consorzio fornisce le informazioni di cui all'art. 14 del Regolamento entro un termine ragionevole e comunque entro un mese dalla raccolta, salvo le eccezioni previste dalla normativa.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

La comunicazione dei dati personali per le finalità di cui sopra è **obbligatoria** in quanto necessaria per:

- L'instaurazione e l'esecuzione del rapporto consortile o contrattuale
- L'adempimento di obblighi di legge

Il rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dare corso al rapporto o di adempiere agli obblighi di legge.

Fa eccezione la comunicazione dei dati per le finalità di marketing che invece è **facoltativa** e il rifiuto non comporta conseguenze sul rapporto principale.

DATA BREACH - VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI

In caso di violazione dei dati personali che presenti un rischio per i diritti e le libertà degli interessati, il Consorzio provvederà a:

1. **Notificare la violazione al Garante** entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento
2. **Comunicare la violazione all'interessato** senza ingiustificato ritardo, quando la violazione è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento

Il Consorzio mantiene un registro delle violazioni dei dati personali, comprensive dei fatti, degli effetti e dei provvedimenti adottati, come previsto dall'art. 33, par. 5 del Regolamento.

REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Consorzio mantiene un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento, contenente tutte le informazioni previste dalla normativa.

COOKIE E TECNOLOGIE SIMILI

Per informazioni dettagliate sull'utilizzo di cookie e tecnologie simili sul sito web del Consorzio, si rimanda alla specifica **Cookie Policy** accessibile al seguente link: <https://www.iubenda.com/privacy-policy/50984246/cookie-policy>.

AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA

La presente informativa può essere aggiornata periodicamente per adeguarla a modifiche normative o organizzative. L'ultima versione è sempre disponibile sul sito web del Consorzio.

Gli interessati saranno informati di eventuali modifiche sostanziali mediante comunicazione diretta (per soci, fornitori e clienti) o mediante avviso sul sito web.

CONTATTI

Per qualsiasi informazione relativa al trattamento dei dati personali o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento, è possibile contattare il Consorzio ai recapiti indicati nella presente informativa.